**UNIVERSIDAD CATOLICA ANDRES BELLO**
Urb. Montalbán - La Vega - Apartado 29068
Teléfono: 407-42-19 Fax: 407-43-53
Caracas (1021)-Venezuela
**Facultad de Cien~~cias Econ~~ómicas y Sociales**
**Escuela de Economía**
**DIRECCION**

**INSTRUCTIVO SOBRE EL PROYECTO Y TRABAJO DE GRADO DE LA ESCUELA DE ECONOMÍA**

# DEL PROYECTO DEL TRABAJO DE GRADO

## 1.1. Contenido del proyecto de Grado

El contenido del proyecto debe tener los siguientes puntos, preferiblemente en este orden:

**a.** **Portada**: Debe incluir título, que debe representar en forma concisa el tema que se desarrollará en el trabajo, logo y nombre de la Universidad, nombre del autor o los autores, nombre del tutor y fecha (ver Anexo 1).

**b.** **Introducción y Planteamiento del Problema**: Se expondrán brevemente los antecedentes del tema, hasta llegar al planteamiento de lo que se estudiará

**c.** **Hipótesis:** Una o varias afirmaciones que se contrastarán en el trabajo, para verificar su veracidad o falsedad.

**d.** **Objetivos**: Representan los propósitos que se quieren alcanzar a través del trabajo.

**e.** **Marco Teórico**: Sustento y apoyo teórico de lo que se plantea en la hipótesis y en los objetivos.

**f.** **Metodología**: Implica qué pasos o procesos hay que realizar para alcanzar los objetivos y la contrastación de la hipótesis, incluyendo fuentes de obtención de datos y tratamiento o procesamiento de los mismos.

**g.** **Índice Tentativo**: Incluye un esquema de los puntos que serán tratados en el Trabajo de Grado. Este índice estará dividido por capítulos.

**h.** **Referencias**: Incluye las fuentes Bibliográficas, Hemerográficas y electrónicas. Debe exponer los textos, publicaciones, revistas, etc., relacionados con el tema de estudio, que servirá de referencia durante el desarrollo del trabajo.

**NOTA:** Todas las páginas deben estar enumeradas a excepción de la portada.

**DEL TRABAJO DE GRADO**

## 1.1. Formato de Trabajo de Grado

En relación a los aspectos formales del Trabajo de Grado se tienen:

**a.** **Portada**: Debe incluir título, que debe representar en forma concisa el tema que se desarrollará en el trabajo, logo y nombre de la Universidad, nombre del autor o los autores, nombre del tutor, grado académico o profesional al que se aspira con el trabajo y fecha (ver Anexo 1).

**b.** **Papel:** Debe realizarse en papel bond, tamaño carta (A4)

**c.** **Tipo de letra y tamaño**: Times New Roman (12 puntos), Georgia (11 puntos), Calibri (11 puntos), Arial (11 puntos), Lucina Sans Unicode (10 puntos)

**d.** **Márgenes**: Todos los márgenes: 2.5 cm.

**e.** **Alineación izquierda:** El párrafo se inicia con sangría de primera línea (1,27)

**f.** **Espacios**: Interlineado 1,5

**g.** Se puede usar negrita en los títulos.

**h.** Se pueden utilizar viñetas si son requeridas. Manteniendo el mismo estilo en todo el trabajo.

**i.** **Numeración de las Páginas**: Todas las páginas deben estar numerada, a excepción de la primera página del trabajo. Sin embargo, tales páginas cuentan en la numeración.

**j.** **Notas de Pie de Página:** Las notas de pie de página se utilizan para referir inmediatamente al lector a una obra consultada durante la investigación o para dar informaciones complementarias que de ser introducidas en el texto pueden interrumpir la fluidez de la exposición. Las notas de pie deben aparecer en la misma página en que se hace la llamada correspondiente y su numeración debe ser consecutiva al menos en cada página.

**k.** **Citas:** El objetivo principal de la cita es apoyar la demostración de un argumento con el de otro autor o conectar al lector con el autor original de la idea. Citar es la forma de reconocimiento y valoración del trabajo de otros, con ello se evita el plagio (apropiación de ideas de otros) que es una práctica inaceptable en el medio académico. El formato de las normas es apellido del autor-año. En las referencias se debe colocar la información completa de la fuente correspondiente.

Las normas APA contemplan 3 tipos de citas mencionadas a continuación.

- **Textual o Directa (hasta 40 palabras):** Se colocan en el mismo párrafo, se encierran entre comillas “xx”, al final entre paréntesis se coloca el apellido del autor, el año y el número de página. También se usa mencionar primero al autor, poner año de la publicación entre paréntesis, presentar su idea entre comillas y al final el número de página entre paréntesis.

**Ejemplo:**

La comprensión de la lectura es un proceso trascendental en una época caracterizada por la realización ilimitada de información. La misma “consiste en la construcción de significado a partir de textos impresos e implica la interacción de tres factores: el lector, el texto y el contexto” (Gil-García y otros, 2001, p. 265). Así pues, existen dos tipos o estructuras de texto: narrativo y expositivo. Por una parte, el texto narrativo plantea una trama o suceso y se encuentra, por ejemplo, en cuentos y novelas. Por su parte, el texto expositivo, también conocido como informativo, tiene como propósito informar o persuadir al lector acerca de diferentes tópicos.

- **Textual Larga (más de 40 palabras):** Se coloca en párrafo aparte, sin comillas, con sangría adicional e interlineado sencillo. Al final se coloca entre paréntesis el autor, año y número de página.

**Ejemplo:**

En relación al aprendizaje eficaz Palomino (1996) en su Teoría del aprendizaje significativo de David Ausubel plantea:

> El proceso de enseñanza y aprendizaje puede dar lugar tanto a aprendizajes significativos como aprendizajes repetitivos. Si el nuevo material de aprendizaje se relaciona de forma significativa y no arbitraria con lo que el estudiante ya sabe puede llegar a asimilarse y a integrarse en una estructura cognitiva previa, produciéndose entonces un aprendizaje significativo capaz de cambiar esta estructura previa, al tiempo que resulta sólido y duradero (p. 251).

- **Citas contextuales:** Se parafrasea la idea del autor con palabras propias. Se menciona entre paréntesis el autor y año. No se usan comillas.

**Ejemplo:**

En relación con la investigación de campo es aquella en que el mismo objeto de estudio sirve como fuente de información para el investigador. Consiste en la observación, directa y en vivo, de cosas, comportamiento de personas, circunstancia

en que ocurren ciertos hechos; por ese motivo la naturaleza de las fuentes determina la manera de obtener los datos. (Cázares y otros. 2000. p. 18)

I. **Tablas y Figuras:** Las Tablas y Figuras se utilizan como elementos de apoyo para facilitar la comprensión de las ideas o presentar datos de manera sistemática. En general no deben superar los márgenes del documento.

Las tablas se colocan después de un párrafo donde se indica la información que se presenta en ellas. No llevan líneas verticales de separación. El tamaño de letra se puede ajustar para que se adapte al espacio disponible (si la tabla es demasiado grande, es mejor mandarla a un apéndice). Se identifican en la parte superior colocando la palabra Tabla en negrita y el número correspondiente de aparición, luego va el nombre de la tabla en letra cursiva, usando primera letra en mayúscula y sin punto al final.

Al final de la tabla se pueden colocar notas para hacer cualquier aclaratoria. La nota debe estar en letra cursiva tamaño 8. Se debe colocar la fuente (elaboración propia o tomada de …)

**Tabla 4**
*Resultados del análisis discriminante*

| | Media del Grupo | | Coeficiente estandarizado | Matriz de estructura | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Matemática | | | | λ | *F* | *p* |
| **Variable Predictora** | **BR (*n*=52)** | **AR (*n*=59)** | | | | | |
| Empresas | 0.08 | 0.01 | -0.44 | -0.07 | 0.85 | 19.20 | .00 |
| Humanidades | 0.38 | -0.01 | -0.49 | -0.39 | 0.80 | 13.25 | .00 |
| Lógico-Matemático | -0.36 | 0.44 | 1.00 | 0.78 | 0.77 | 10.44 | .00 |
| Centroides | -0.57 | 0.50 | | | | | |
| | Química | | | | | | |
| | **BR (*n*=52)** | **AR (*n*=53)** | | | | | |
| Gregarismo | 0.26 | -0.36 | -0.49 | 0.58 | 0.90 | 11.13 | .00 |
| Lógico-Matemático | -0.16 | 0.44 | -0.69 | -0.53 | 0.84 | 9.79 | .00 |
| Naturalista | 0.28 | -0.09 | 0.72 | 0.33 | 0.79 | 8.88 | .00 |
| Salud | -0.11 | 0.05 | 0.56 | -0.17 | 0.75 | 8.13 | .00 |
| Centroides | 0.57 | -0.56 | | | | | |
| | Física | | | | | | |
| | **BR (*n*=56)** | **AR (*n*=56)** | | | | | |
| Lógico-Matemático | -0.33 | 0.47 | 0.93 | 0.74 | 0.85 | 19.41 | .00 |
| Naturalista | 0.29 | -0.21 | -0.70 | -0.44 | 0.76 | 17.56 | .00 |
| Centroides | -0.56 | 0.56 | | | | | |

***Fuente**: Elaboración propia o referencia de fuente (http://normasapa.net)*

Las figuras pueden ser de varios tipos: *Gráficos* (representan relación cuantitativa entre variables en dos ejes, por ejemplo, gráfico de líneas, de barras);

*Diagramas* (representación de un proceso); *Dibujos o Fotografías* (ilustraciones visuales). Las figuras se identifican en la parte inferior con letra tamaño 10, colocando la palabra Figura y el número correspondiente de aparición en letra cursiva (*Figura 1, 2, etc.*) y a continuación el título que la identifica.

## 1.2. Secuencia del Trabajo de Grado

La secuencia de los puntos dentro del Trabajo de Grado, será: **Portada.**

**a.** **Dedicatorias**: Esta página es opcional del autor del Trabajo de Grado y llevará las menciones de la(s) persona(s) o Institución(es) a quienes se desea honrar con el trabajo.

**b.** **Agradecimiento**: En esta página se agradece la colaboración, asesoría, asistencia técnica, científica o financiera. En general, la ayuda recibida de personas o instituciones de quienes se obtuvo algún tipo de contribución en la realización del trabajo.

**c.** **Índice de Contenido**: Debe ser desarrollado en detalle hasta la menor subclasificación del desarrollo. Si el trabajo contiene un número importante de tablas y gráficos es recomendable realizar un índice adicional para ellos.

**d.** **Índice de tablas (cuadros), gráficos (figuras o ilustraciones)**: Esta página contiene una relación del número y título de las tablas, cuadros y figuras (según corresponda) y del número de la página donde aparecen presentados, en el mismo orden y forma del trabajo.

**e.** **Resumen**: Es una exposición corta, presentada en forma clara y precisa sobre el tema de investigación, objetivos, la metodología empleada, los resultados obtenidos y las conclusiones. Se deberá escribir a un espacio, no exceder de una página y estar antecedido por el título del Trabajo de Grado, de los nombres del autor y del tutor y del año de presentación

**f.** **Introducción**.

**g.** **Desarrollo:** Es el cuerpo del trabajo y estará divido por capítulos.

- Por capítulo aplicando los 5 encabezados propios de APA 7ma edición

| NIVEL | FORMATO |
|---|---|
| 1 | **TÍTULO DEL ENCABEZADO, CENTRADO Y EN NEGRITA** |
| | *El texto comienza como nuevo párrafo* |
| 2 | **Encabezado a la izquierda y en negrita, caso del título** |
| | *El texto comienza como nuevo párrafo* |
| 3 | ***Al ras a la izquierda, negrita cursiva, título de título*** |
| | *El texto comienza como un nuevo párrafo* |
| 4 | **Sangría, negrita, encabezado de caso de título, terminando con un punto.** |
| | *El texto comienza en la misma línea y continúa como un párrafo normal* |
| 5 | ***Sangría, negrita cursiva, título, encabezado, terminando con un punto.*** |
| | *El texto comienza en la misma línea y continúa como un párrafo normal* |

**h. Conclusiones:** Constituye la sección final del Trabajo de Grado, y tiene como propósito ofrecer una apreciación global de los resultados, presentando en orden de importancia las afirmaciones que se derivan del mismo, en forma precisa y sintetizada.

**i. Recomendaciones (OPCIONAL)**: Esta acción corresponde a las sugerencias que aparecen en el curso de la investigación y responden a la necesidad concreta que la ocasionó. Pueden incluir aspectos relacionados con la metodología, con la necesidad de continuar en la línea de investigación o con problemas derivados de la misma.

**j. Referencias**: Se colocan al final del trabajo. En esta sección se presentan los datos detallados de las fuentes utilizadas en el trabajo realizado. Todas las fuentes mencionadas deben aparecer con sus detalles en las referencias, en esto se diferencia de la bibliografía en la cual se pueden incorporar datos de publicaciones que se sugiere revisar para profundizar en el tema pero que no necesariamente fueron empleadas como información incorporada en el trabajo. En este sentido, colocar bibliografía es opcional, pero colocar referencias es obligatorio.

Las normas APA establecen las siguientes especificaciones para las referencias (http://normasapa.net/referencias):

Deben organizarse de manera alfabética por la primera letra del apellido

- En caso se tengan dos o más apellidos iguales, se procede a organizar de manera alfabética por las letras del nombre.
- En caso sean varias referencias del mismo autor, se ordenan cronológicamente, es decir por el año – de menor a mayor-.
- Las referencias deben llevar sangría francesa (*hanging indent*) de 0,7cm y a doble espacio.
- Se inserta un espacio libre entre referencia y referencia.
- Las referencias como las comunicaciones personales, se citan en el texto, pero no deben aparecer en la lista de referencias.

Las **referencias** más utilizadas en las **Normas APA** son de publicación periódica como los artículos que aparecen en las revistas científicas.

## LIBRO CON AUTOR

**Apellido, A. A. (Año). *Título*. Editorial.**

Crick, F. (1994). *La búsqueda científica del alma*. Debate.

*Nota:* Como se observa, el título debe ir en cursiva

## LIBRO CON EDITOR – CAPÍTULOS ESCRITOS POR VARIOS AUTORES

Apellido, A. A. (Ed.). (Año). Título. Editorial. Wilber, K. (Ed.). (1997). *El paradigma holográfico*. Editorial Kairós

## LIBRO EN VERSIÓN ELECTRÓNICA ONLINE

Apellido, A. A. (Año). Título. Recuperado de http://www.xxxxxx.xxx De Jesús Domínguez, J. (1887). La autonomía administrativa en Puerto Rico. Recuperado de http://memory.loc.gov/

- **DOI (*Digital Object Identifier*)**

Apellido, A. A. (Año). Título. doi: xx.xxxxxxxx Montero, M. y Sonn, C. C. (Eds.). (2009). *Psychology of Liberation: Theory and applications*. doi: 10.1007/ 978-0-387-85784-8

## CAPÍTULO DE UN LIBRO

Cuando el libro donde se ha sustraído el capítulo a referenciar de un libro que es con editor, es decir, de un libro con varios autores, debe referenciarse de la siguiente manera:

Apellido, A. A., y Apellido, B. B. (Año). Título del capítulo o la entrada. En A. A. Apellido. (Ed.), *Título del libro* (pp. xx-xx). Editorial.

Molina, V. (2008). "… es que los estudiantes no leen ni escriben": El reto de la lectura y la escritura en la Pontificia Universidad Javeriana de Cali. En H. Mondragón (Ed.), *Leer, comprender, debatir, escribir.* Escritura de artículos científicos por profesores universitarios (pp. 53-62). Sello Editorial Javeriano.

## PUBLICACIONES PERIÓDICAS ARTÍCULOS CIENTÍFICOS FORMA BÁSICA

Apellido, A. A., Apellido, B. B., y Apellido, C. C. (Fecha). Título del artículo. *Nombre de la revista*, volumen (número), pp-pp.

## ARTÍCULO CON DOI

El DOI (*Digital Object Indetifier*) es el código que se le asignan a artículos que ingresan a bases de datos de la web para convertirse en artículos de consulta. Este código permite la ubicación del artículo de una manera más fácil sin la necesidad de acudir a la URL. Por lo tanto, cuando en alguna de **las referencias** se encuentra el DOI ya no se copia la URL en esta.

Apellido, A. A., Apellido, B. B., y Apellidos, C. C. (Fecha). Título del artículo. *Nombre de la revista*, volumen(número), pp-pp. doi: xx.xxxxxxx

Bezuidenhout, A. (2006). Consciousness and Language (review). *Language,* 82(4), 930- 934. doi: 10.1353/lan.2006.0184

## ARTÍCULO SIN DOI ARTÍCULO IMPRESO

Apellido, A. A. (Año). Título del artículo. *Nombre de la revista*, volumen (número), pp-pp. Fields, D. (2007). Más allá de la teoría neuronal. Mente y Cerebro, (24), 12-17.

## ARTÍCULO ONLINE

Apellido, A. A. (Año). Título del artículo. *Nombre de la revista*, volumen (número), pp-pp. https://www.xxx.xxx

Mota de Cabrera, C. (2006). *El rol de la escritura dentro del currículo de la enseñanza y aprendizaje del inglés como segunda lengua* (esl/efl): Una perspectiva histórica. Acción Pedagógica, 15(1), 56-63. http://www.saber. ula.ve/accionpe/

## VARIACIÓN DE ACUERDO A LOS AUTORES UN AUTOR

Apellido, A. A. (Fecha). Título del artículo. *Nombre de la revista*, volumen (número), pp- pp. Tarlaci, S. (2010). A Historical View of the Relation Between Quantum Mechanics and the Brain: A Neuroquantologic Perspective. NeuroQuantology, 8(2), 120-136.

## DE DOS A SIETE AUTORES

Cuando se tienen entre dos autores y siete, se escriben todos los autores como se ha visto anteriormente y antes de escribir el último, se colocará “y”. A continuación, se muestra la manera en que se debe referenciar

Karuppath, N., y Panajikunnath, A. (2010). *Quantum Nonlocality* , Einstein – Podolsky Rosen Argument , and Consciousness. NeuroQuantology, 8 (2), 231-236.

Tuszynski, J., Sataric, M., Portet, S., y Dixon, J. (2005). *Physical interpretation of microtubule self-organization in gravitational fields*. Physics Letters A, 340(1-4), 175-180.

## OCHO O MÁS AUTORES

Cuando se tienen de ocho a más autores, deben listarse los primeros seis seguidos de puntos suspensivos y, posteriormente, se escribirá el nombre del último autor.

Wolchik, S. A., West, S. G., Sandler, I. N., Tein, J.-Y., Coatsworth, D., Lengua, L.,…Griffin, W. A. (2000). An experimental evaluation of theory-based mother and mother-child pro grams for children of divorce. *Journal of Consulting and Clinical Psychology*, 68, 843-856.

- **Periódico Forma básica**

Apellido A. A. (Fecha). Título del artículo. *Nombre del periódico*, pp-pp.

## IMPRESO CON AUTOR

Manrique Grisales, J. (14 de noviembre de 2010). La bestia que se tragó Armero. *El Espectador*, pp. 16-17.

**Impreso sin autor**

Drogas genéricas. (25 de septiembre de 2010). *El Tiempo*, p. 15.

## ONLINE NOMBRE DEL PERIÓDICO

Apellido, A. A. (Fecha). Título del artículo. *Nombre del periódico.* http://www.

Bonet, E. (2 de febrero de 2011). Miles de personas oran en la plaza Tahrir de El Cairo. *El Tiempo*. http://www.eltiempo.com/

## ARTÍCULO DE REVISTA IMPRESO

Apellido, A. A. (Fecha). Título del artículo. *Nombre de la revista*. Volumen (Número), pp- pp. Newman, V. (13 de noviembre de 2010). La información: ¿en la urna de cristal?. Semana, (15), p. 10.

## ONLINE

Apellido, A. A. (año, mes, día). Título del artículo. *Nombre de la revista*. Recuperado de Coronell, d. (2011, 29 de enero). Una decisión contraevidente. Semana. http://www.semana.com/

*Nota:* Existen revistas que son de publicación mensual y semana. En el caso de las revistas de publicación mensual, se debe incluir en la referencia el mes y el año. En las de publicación semanal, se incluye el día.

## - OTROS TIPOS DE TEXTO INFORMES AUTOR CORPORATIVO, INFORME GUBERNAMENTAL

Nombre de la organización. (Año). *Título del informe* (Número de la publicación). http://www.xxxxxx.xxx

Ministerio de la Protección Social. (1994). *Informe científico de casos de fiebre amarilla en el departamento del Meta*. http://www.minproteccionsocial.gov.co/

## SIMPOSIOS Y CONFERENCIAS

Autor, A., & Autor, A. (Fecha). Título de la ponencia. En A. Apellido del presidente del con greso (Presidencia), *Título del simposio o congreso*. Simposio o conferencia llevada a cabo en el congreso Nombre de la organización, Lugar.

Manrique, D., & Aponte, L. (Junio de 2011). Evolución en el estudio y conceptualización de la consciencia. En H. Castillo (Presidencia), *El psicoanálisis en Latinoamérica*. Simposio llevado a cobo en el XXXIII Congreso Iberoamericano de Psicología, Medellín, Colombia.

## TESIS Y TRABAJOS DE GRADO

Autor, A., & Autor, A. (Año). *Título de la tesis* (Tesis de pregrado, maestria o doctoral). Nombre de la institución, Lugar.

Aponte, L, & Cardona, C. (2009). *Educación ambiental y evaluación de la densidad poblacional para la conservación de los cóndores reintroducidos en el Parque Nacional Natural Los Nevados y su zona amortiguadora* (tesis de pregrado). Universidad de Caldas, Manizales, Colombia.

**k. Anexos**: Se refiere a los materiales relacionados con la investigación, que no siendo esenciales, apoyan o acreditan un planteamiento sustentado. En esta parte se pueden incluir copias de documentos, instrumentos utilizados para recabar información, dibujos, gráficos, cuadros, que por su carácter complementario no aparecen en el texto. Si hay varios anexos, se identifican con letras mayúsculas (Anexo A, Anexo B y así sucesivamente). Si cada anexo consta de varias partes, se utiliza un sistema alfa numérico (A-1, A-2, A-3).

**l. Entrega del Trabajo de Grado:**

El (los) estudiante(s) deberá(n) consignar, según el Artículo 12 del Reglamento de Trabajo de Grado, un (1) CD con el Trabajo de Grado a la Escuela.

El CD debe entregarse debidamente identificado con la etiqueta que contenga la información descriptiva (Portada) de la tesis:

a. Logo UCAB
b. Institución responsable (Universidad, Facultad y Escuela) c. Título
d. Autor (es)
e. Fecha (Año de presentación)
f. Lugar

**Formato impreso:** Para los miembros del jurado que soliciten el Trabajo de Grado en formato impreso, podrá(n) consignarse el/los ejemplar(es) anillado(s) y a doble cara. **(ANEXO 1)**

## (PORTADA PROYECTO Y TRABAJO DE GRADO)

# TÍTULO PROYECTO O TRABAJO DE GRADO

**Apellidos, Nombres**

**Universidad Católica "Andrés Bello"**

**Facultad de ciencias económicas y sociales**

**Escuela de economía**

*Grado académico al cual se opta*
*(Ejemplo: Trabajo de Grado presentado como requisito para optar al título de Economista)*

**Tutor:**

**Caracas, día Mes de año**